



# Richtig abrechnen



# Forderungen durchsetzen



**Ulrike Pfeiffer**  
Dipl.-Wirtschaftsjuristin (FH)

Wirtschaftsverband für  
Handelsvermittlung und  
Vertrieb Nordost (CDH) e.V.



## Die einzelnen Schritte...

---

1. Richtig Rechnungen stellen!
2. Sonderfall - Provisionsabrechnungen
3. Richtig mahnen!
4. Mahnbescheid!
5. Vollstreckungsbescheid!
6. Ein anderer Weg zu Ihrem Geld...





## Rechnungsangaben

---

1. Vollständiger Name und vollständige Anschrift des leistenden Unternehmers und des Leistungsempfängers
2. Steuernummer oder Umsatzsteuer-Identifikationsnummer (Ust-IdNr.) des leistenden Unternehmers
3. Ausstellungsdatum
4. Rechnungsnummer - fortlaufende Nummer die nur einmal vergeben wird
5. Menge und Bezeichnung des Gegenstands der Lieferung oder Art und Umfang der sonstigen Leistung.
6. Zeitpunkt der Lieferung oder sonstigen Leistung



## Rechnungsangaben

---

7. Entgelt für die Lieferung oder sonstige Leistung – aufgeschlüsselt nach Steuersätzen und einzelnen Steuerbefreiungen sowie jede im voraus vereinbarte Minderung des Entgelts, sofern sie nicht bereits im Entgelt berücksichtigt ist.
8. Anzuwendender Steuersatz sowie auf das Entgelt entfallender Steuerbetrag
9. Hinweis an Privatpersonen, dass die Rechnung über Werkleistungen im Zusammenhang mit Grundstücken (= Bauleistungen) zwei Jahre aufbewahrt werden muss

## Grundsätzlich gilt:

- Rechnungen sind auf Papier auszustellen
- Elektronische Rechnungen möglich, wenn der Empfänger zustimmt
- Unterschrift ist nicht erforderlich!



CDH HANDELS- UND BERATUNGSDIENST GMBH  
Fanny-Zobel-Str. 9 · 12435 Berlin



Telefon: (030) 61 69 10 - 0  
Telefax: (030) 61 69 10 - 243

CDH GmbH · Fanny-Zobel-Str. 9 · 12435 Berlin

Mustermann GmbH  
- Buchhaltung -  
Eichenstraße 7

00001 Maxhausen

Berlin, 29.12.11

### Rechnung Nr. 1234-5

Für unseren Buchhaltungsservice von \_\_\_\_ bis \_\_\_\_ stellen wir auf Basis Ihrer jährlichen Provisionserlöse folgendes in Rechnung

Pos.	Projekt/Auftrag	Lieferdatum	Preis/Stück	insgesamt
1.	Buchhaltung	05.05.2005	0,5 % von 30.000,00 Euro	150,00 €
				<hr/>
	Zwischensumme			150,00 €
Zzgl.	19 % MwSt.			28,50 €
				<hr/>
				€
				<hr/>
	Gesamt:			178,50 €

Internet: [www.nordost.cdh.de](http://www.nordost.cdh.de)  
E-mail: [info@nordost.cdh.de](mailto:info@nordost.cdh.de)

Vorsitzender: Richard Zips  
Geschäftsführerin: Birgit Marson  
Amtsgericht Charlottenburg Vereinsregister 3615 Nz

Commerzbank AG  
(BLZ 100 800 00)  
Kto. 0147848500  
Steuer-Nr.: 27/620/51095



# Provisionsabrechnungen

---

§ 14 Abs. 2 Satz 2 UStG:

Ein Leistungsempfänger (vertretenes Unternehmen) kann eine Rechnung über eine Lieferung oder sonstige Leistung (Handelsvertretertätigkeit) ausstellen



Provisionsabrechnung = Gutschrift

- die gleichen formalen Voraussetzungen wie für eine normale Rechnung
- muss Steuernummer oder Umsatzsteuer-ID des Handelsvertreters enthalten



## Provisionsabrechnung

---

§ 87c Abs. 1 HGB:

Verpflichtung des Unternehmens, dem Handelsvertreter eine Abrechnung über ihm zustehende Provisionen aus seiner Tätigkeit zu erstellen

- alle abzurechnenden Geschäfte unter Angabe des vertraglich vereinbarten Provisionssatzes
- Übersendung sämtlicher Rechnungskopien entbindet nicht von der Abrechnungspflicht
- keine Mitwirkungspflicht des Handelsvertreters, insbesondere keine Kostentragungspflicht
  - aber – grundsätzliche Informationspflicht des HV



## Provisionsabrechnung

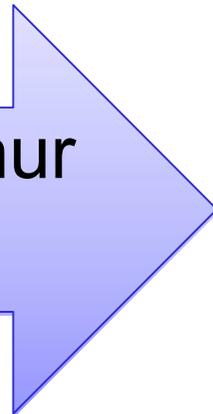
Rechnung auf Basis einer  
Provisionsabrechnung oder  
Umsatzaufstellung



**ANERKENNTNIS**

**NACHTRÄGLICHE BEANSTANDUNG FALSCHER  
PROVISIONSABRECHNUNGEN NICHT MÖGLICH**

Rechnung nur  
mit Zusatz



**„Ohne Anerkenntnis der  
Provisionsabrechnung/Umsatz-  
aufstellung“**



## Zahlungsziel

---

- Fälligkeit der Zahlung spätestens nach Zugang der Rechnung, wenn nichts anderes vereinbart wird
- Zeitpunkt der Fälligkeit der Zahlung kann frei vereinbart werden = Zahlungsziel
- Fälligkeit ist zur gerichtlichen Durchsetzung der Zahlung zwingend erforderlich!





# Mahnungen

---

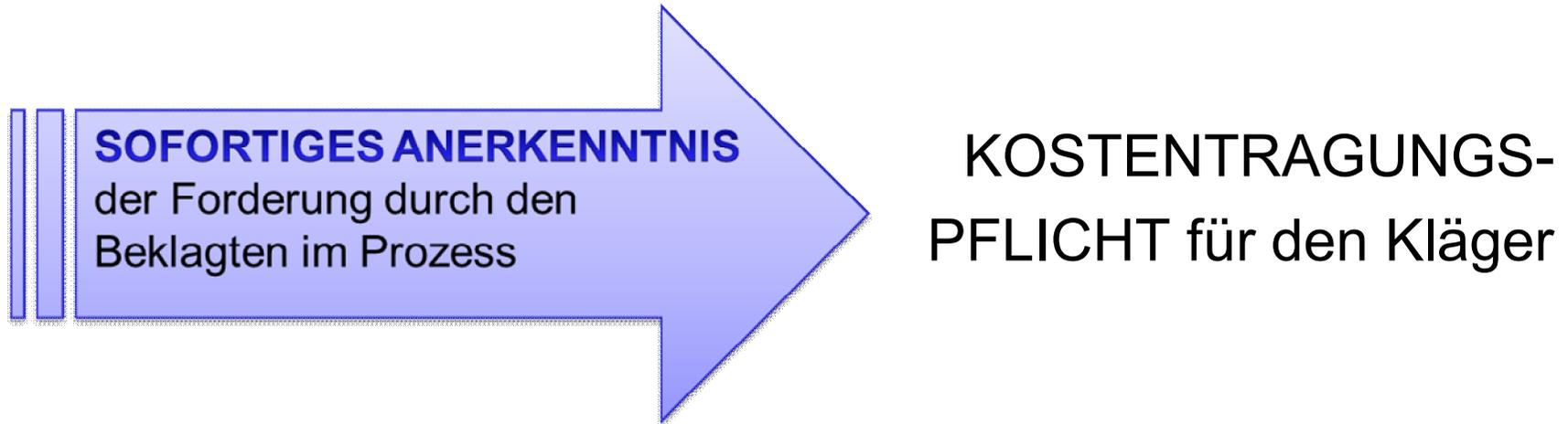
§ 286 Abs. 3 BGB:  
Zahlt der Schuldner einer Entgeltforderung nicht 30  
Tage nach Fälligkeit oder Zugang der Rechnung tritt  
Verzug ein

Entgeltforderungen müssen nicht angemahnt werden!

ABER



# Mahnungen



Vor gerichtlicher Geltendmachung der Zahlungsforderung:

- ✓ Schuldner schriftlich zur Zahlung auffordern
- ✓ Betrag konkret benennen
- ✓ letzte Zahlungsfrist setzen



## Verzugszinsen

---

Basiszinssatz seit 01.01.2012 0,12 %

Verzugszinsen gem. § 288 BGB

Bei Verbrauchern: 5 % über dem Basiszinssatz

Bei Handelsgeschäften : 8 % über dem Basiszinssatz

Zinsrechner im Internet:

[www.zinsen-berechnen.de](http://www.zinsen-berechnen.de)

[www.basiszinssatz.info/zinsrechner.de](http://www.basiszinssatz.info/zinsrechner.de)

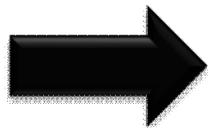


# Mahnverfahren

Zahlt der Schuldner nicht fristgemäß



**GERICHTLICHES  
MAHNVERFAHREN**

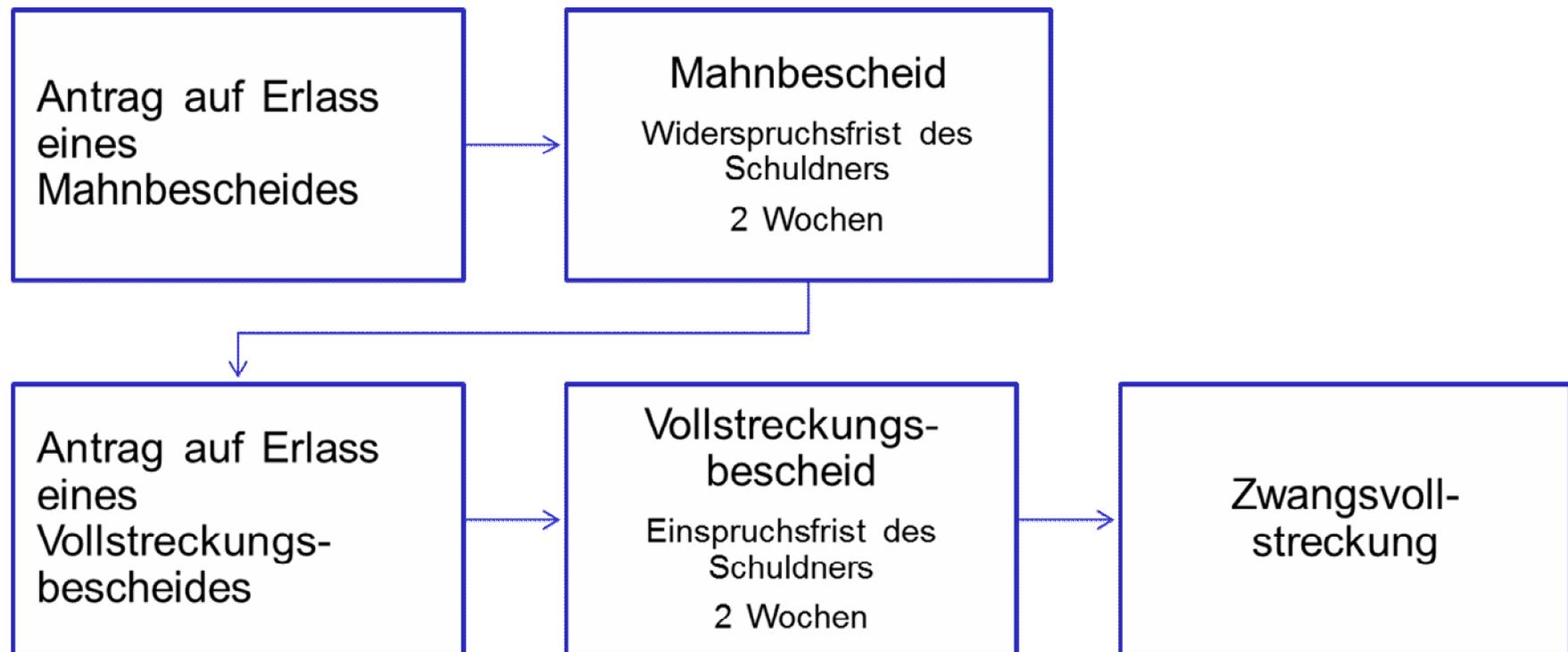


Einfacher  
Schneller  
Kostengünstiger

als das Klageverfahren



# Mahnverfahren





## Mahnbescheid - Antrag

---

- Einreichung bei dem zuständigen Mahngericht
  - Baden-Württemberg - Amtsgericht (AG) Stuttgart
  - Bayern – AG Coburg
  - Berlin und Brandenburg – AG Wedding
  - Bremen – AG Bremen
  - Hamburg und Mecklenburg-Vorpommern – AG Hamburg
  - Hessen – AG Hünfeld
  - Niedersachsen – AG Uelzen
  - Nordrhein-Westfalen - OLG-Bezirk Köln: AG Euskirchen  
ansonsten AG Hagen
  - Rheinland-Pfalz und Saarland – die AG Mayen
  - Sachsen, Sachsen-Anhalt, Thüringen – AG Aschersleben
  - Schleswig-Holstein – AG Schleswig



## Mahnbescheid - Antrag

---

Formulare erhalten Sie:

➤ [www.mahngerichte.de](http://www.mahngerichte.de)

➤ Schreibwarenladen

Antragseinreichung:

➤ schriftlich oder

➤ online (nur mit elektronischer Signatur)



## Mahnverfahren – Voraussetzungen

---

- Korrekte Antragstellung
- Mahngericht prüft ausschließlich die formalen Anforderungen, nicht den Anspruch an sich
  1. Zuständiges Mahngericht des Antragstellers
  2. Antragsteller und dessen Daten müssen angegeben sein
  3. Antragsgegner und dessen Daten müssen angegeben sein, insbesondere ladungsfähige Anschrift
  4. Forderung muss angegeben sein
  5. Zahlung der Gerichtsgebühren



## Mahnverfahren - Kosten

- Kosten des Verfahrens sind abhängig vom Streitwert = Zahlungsforderung
- es entsteht eine 0,5 Gerichtsgebühr, mindestens aber 23,00 Euro

Auszug aus der Gerichtskostentabelle:

Streitwert bis Euro	Gebühr in Euro
900,00	23,00
1.200,00	27,50
1.500,00	32,50
2.000,00	36,50
2.500,00	40,50
3.000,00	44,50

# Antrag auf Erlass eines Mahnbescheids

– Nicht verwendbar für Rechtsanwälte und registrierte Inkassodienstleister –

Zeilen-  
Nummer

Datum des Antrags

C

Bitte beachten Sie die Ausfüllhinweise!

1

## Antragsteller

### Spalte 1

 1 = Herr  
 2 = Frau

Vorname

Nachname

Straße, Hausnummer – bitte kein Postfach! –

Postleitzahl

Ort

Ausl. Kz.

2

Bei mehreren Antragstellern: Es wird versichert, dass der in Spalte 1 Bezeichnete bevollmächtigt ist, die weiteren zu vertreten.

### Spalte 2 Weiterer Antragsteller

 1 = Herr  
 2 = Frau

Vorname

Nachname

Straße, Hausnummer – bitte kein Postfach! –

Postleitzahl

Ort

Ausl. Kz.

3

4

5

6

7

### Spalte 3 Nur Firma, juristische Person u. dgl. als Antragsteller

 3 = nur Einzelfirma 4 = nur GmbH u. Co KG

sonst Rechtsform:

Rechtsform, z. B. GmbH, AG, OHG, KG

Vollständige Bezeichnung

CDH Handels- und Beratungsdienst GmbH

Fortsetzung von Zeile 9

8

9

10

Straße, Hausnummer – bitte kein Postfach! –

Fanny-Zobel-Str. 9

Postleitzahl

Ort

Ausl. Kz.

12435 Berlin

D

11

### Gesetzlicher Vertreter

9

Nr. der Spalte, in der der Vertretene bezeichnet ist

Stellung (z. B. Geschäftsführer, Vater, Mutter, Vormund)

Geschäftsführerin

Vor- und Nachname

Birgit Marson

12

13

14

Straße, Hausnummer – bitte kein Postfach! –

Fanny-Zobel-Str. 9

Postleitzahl

Ort

Ausl. Kz.

12435 Berlin

D

15

16

### Gesetzlicher Vertreter (auch weiterer)

 Nr. der Spalte, in der der Vertretene bezeichnet ist

Stellung

Vor- und Nachname

Straße, Hausnummer – bitte kein Postfach! –

Postleitzahl

Ort

Ausl. Kz.



# Antragsgegner

Falls der Antragsgegner unter das Zusatzabkommen zum NATO-Truppenstatut fällt, bitte Ausfüllhinweise beachten.

Antragsgegner sind Gesamtschuldner

## Spalte 1

1 = Herr  
2 = Frau  
Vorname

Nachname

Straße, Hausnummer – bitte kein Postfach! –

Postleitzahl Ort Ausl. Kz.

## Spalte 2 Weiterer Antragsgegner

1 = Herr  
2 = Frau  
Vorname

Nachname

Straße, Hausnummer – bitte kein Postfach! –

Postleitzahl Ort Ausl. Kz.

## Spalte 3 Nur Firma, juristische Person u. dgl. als Antragsgegner

3 = nur Einzelfirma 4 = nur GmbH u. Co KG  
Vollständige Bezeichnung

Mustermann GmbH

Fortsetzung von Zeile 24

Straße, Hausnummer – bitte kein Postfach! –

Eichenstr. 7

Rechtsform, z. B. GmbH, AG, OHG, KG

GmbH

Postleitzahl Ort Ausl. Kz.

00001 Maxhausen

## Gesetzlicher Vertreter

24  Nr. der Spalte, in der der Vertretene bezeichnet ist

Stellung (z. B. Geschäftsführer, Vater, Mutter, Vormund)

Geschäftsführer

Vor- und Nachname

Max Mustermann

Straße, Hausnummer – bitte kein Postfach! –

Eichenstr. 7

Postleitzahl Ort Ausl. Kz.

00001 Berlin

## Gesetzlicher Vertreter (auch weiterer)

Nr. der Spalte, in der der Vertretene bezeichnet ist

Stellung

Vor- und Nachname

Straße, Hausnummer – bitte kein Postfach! –

Postleitzahl Ort Ausl. Kz.

# Bezeichnung des Anspruchs

## I. Hauptforderung – siehe Katalog in den Hinweisen –

Zeilen- Nummer	Katalog- Nr.	Rechnung/Aufstellung/Vertrag oder ähnliche Bezeichnung	Nr. der Rechng./des Kontos u. dgl.	Datum bzw. Zeitraum (TT.MM.JJ)		Betrag EUR
				vom	bis	
32	5	Rechnung	Nr. 1234-5	29.12.2011	29.12.2011	148,75
33						
34	Postleitzahl	Ort als Zusatz bei Katalog-Nr. 17, 19, 20, 90	Ausl. Kz.	Vertragsart als Zusatz bei Katalog-Nr. 28		
35						-Vertrag

## Sonstiger Anspruch – nur ausfüllen, wenn im Katalog nicht vorhanden – mit Vertrags-/Lieferdatum/Zeitraum vom ... bis ...

36	Fortsetzung von Zeile 36			vom	bis	Betrag EUR
37						

## Nur bei Abtretung oder Forderungsübergang:

38	Früherer Gläubiger – Vor- und Nachname, Firma (Kurzbezeichnung)	Datum	Seit diesem Datum ist die Forderung an den Antragsteller abgetreten/auf ihn übergegangen.		
39		Postleitzahl	Ort	Ausl. Kz.	

## IIa. Laufende Zinsen

Zeilen-Nr. der Hauptforderung	Zinssatz %	oder %-Punkte über Basiszinssatz	1 = jährl.	Betrag EUR nur angeben, wenn <b>abweichend</b> vom Hauptforderungsbetrag.	Ab Zustellung des Mahnbescheids, wenn kein Datum angegeben.	
			2 = mtl.		3 = tägl.	ab oder vom
32	5	8,12	3		30.12.2011	
40	01.03.2012					
41						
42						

## IIb. Ausgerechnete Zinsen

Gemäß dem Antragsgegner mitgeteilter Berechnung für die Zeit		
vom	bis	Betrag EUR
30.12.2011	01.03.2012	2,02

## III. Auslagen des Antragstellers für dieses Verfahren

Vordruck/Porto Betrag EUR	Sonstige Auslagen Betrag EUR	Bezeichnung

## IV. Andere Nebenforderungen

Mahnkosten Betrag EUR	Auskünfte Betrag EUR	Bankrücklastkosten Betrag EUR	Inkassokosten Betrag EUR	Anwaltsvergütung für vorgerichtl. Tätigkeit Betrag EUR	Sonstige Nebenforderung Betrag EUR	Bezeichnung



## Mahnbescheid - Formular

---

Wichtige Katalognummern:

Dienstleistungsvertrag		5
Handwerkerleistung	8	
Kaufvertrag		11
Vermittlungs-/Maklerprovision		40
Warenlieferung		43
Werkvertrag/Werklieferungsvertrag		44



**Ein Streitiges Verfahren wäre durchzuführen vor dem**

- 1 = Amtsgericht
- 2 = Landgericht
- 3 = Landgericht – KfH
- 6 = Amtsgericht – Familiengericht
- 8 = Sozialgericht

Postleitzahl Ort

in

Im Falle eines Widerspruchs beantrage ich die Durchführung des Streitigen Verfahrens.

**Prozessbevollmächtigter des Antragstellers**

**Ordnungsgemäße Bevollmächtigung versichere ich.**

- 3 = Rechtsbeistand
- 4 = Herr, Frau
- 9 = Verbraucherzentrale, -verband

Betrag EUR

Bei Rechtsbeistand: Anstelle der Auslagenpauschale (Nr. 7002 VV RVG) werden die nebenstehenden Auslagen verlangt, deren Richtigkeit versichert wird.

Der Antragsteller ist nicht zum Vorsteuerabzug berechtigt.

Vor- und Nachname/Bezeichnung

Straße, Hausnummer – bitte kein Postfach! –

Postleitzahl Ort

Ausl. Kz.

IBAN oder:

Bankleitzahl

Konto-Nr.

BIC (Bank Identifier Code)

**Von Kreditgebern (auch Zessionar) zusätzlich zu machende Angaben bei Anspruch aus Verbraucherdarlehensvertrag (§§ 491 ff BGB):**

Zellen-Nr. der Hauptforderung	Vertragsdatum	Effektiver Jahreszins	Zellen-Nr. der Hauptforderung	Vertragsdatum	Effektiver Jahreszins	Zellen-Nr. der Hauptforderung	Vertragsdatum	Effektiver Jahreszins

Geschäftszeichen des Antragstellers/Prozessbevollmächtigten

**An das  
Amtsgericht  
– Mahnabteilung –**

**Ich erkläre, dass der Anspruch von einer Gegenleistung abhängt, die bereits erbracht wurde oder nicht von einer Gegenleistung abhängt. Ich beantrage, einen Mahnbescheid zu erlassen und in diesen die Kosten des Verfahrens aufzunehmen.**

Unterschrift des Antragstellers/Vertreters/Prozessbevollmächtigten

Postleitzahl, Ort



## Mahnbescheid

---

**Legt der Antragsgegner (Schuldner) nicht innerhalb von zwei Wochen nach Zustellung des Mahnbescheides Widerspruch ein**



Antrag auf Erlass eines Vollstreckungsbescheides

Das Formular wird Ihnen vom Mahngericht zugeschickt

Mahnsache



gegen Antragsgegner: Vor- und Nachname/Firmenbezeichnung

wegen

Zellen-  
Nummer

1

Datum des Antrags	Geschäftsnummer des Amtsgerichts

An das  
Amtsgericht Wedding

13343 Berlin

## Zweitschrift für den Antragsteller

Dieser Antrag darf nicht vor Ablauf von zwei Wochen nach dem (Zustellung des Mahnbescheids) gestellt werden.

## Antrag auf Erlass eines Vollstreckungsbescheids

Ich beantrage, Vollstreckungsbescheid zu erlassen und in diesen die weiteren Kosten des Verfahrens aufzunehmen. Falls der Antragsgegner gegen einen Teil des Anspruchs Widerspruch erhoben hat, beantrage ich, Vollstreckungsbescheid zu erlassen, soweit dem Anspruch nicht widersprochen wurde.

### Zahlungen des Antragsgegners auf den Mahnbescheid

1 = Der Antragsgegner hat keine Zahlungen geleistet.  
2 = Der Antragsgegner hat nur die hier angegebenen Zahlungen geleistet.

2

1	am	Betrag EUR	am	Betrag EUR
3	am	Betrag EUR	am	Betrag EUR
4	am	Betrag EUR	am	Betrag EUR
5				

6

1	1 = Die Zustellung des Vollstreckungsbescheids soll vom Gericht veranlasst werden. 2 = Ich möchte den Vollstreckungsbescheid selbst durch einen Gerichtsvollzieher zustellen lassen und beantrage, mir den Bescheid für diesen Zweck in Ausfertigung zu übergeben.
---	---

**Weitere Auslagen des Antragstellers für dieses Verfahren, soweit bisher nicht angegeben:**

**Betrag EUR**

Porto, Telefon

**Betrag EUR**

Sonstige  
Kosten

**Bezeichnung der Art**

**Betrag EUR**

**Bei Rechtsanwalt oder Rechtsbeistand:** Anstelle der Auslagenpauschale (Nr. 7002 VV RVG) werden die nebenstehenden Auslagen verlangt, deren Richtigkeit versichert wird.



Ich beantrage auszusprechen, dass die Kosten des Verfahrens ab Erlass des Vollstreckungsbescheids mit 5% Punkten über dem jeweiligen Basiszinssatz zu verzinsen sind.

**Der Antragsgegner hat jetzt folgende Anschrift:**

**Straße, Hausnummer – bitte kein Postfach! –**

**Postleitzahl**

**Ort**

**Ausl. Kz.**

*Nur, falls die Bezeichnung des Antragsgegners (Namensangabe) einen Schreibfehler oder eine ähnliche offenbare Unrichtigkeit enthält:*

**Die Bezeichnung lautet richtig:**

**Vorname/Vollständige Bezeichnung der Firma**

**Nachname/Fortsetzung der Bezeichnung der Firma**

**Bei juristischer Person, OHG und KG Rechtsform wiederholen**

*Nur, soweit bisher nicht oder unrichtig angegeben:*

**Gesetzlicher Vertreter des Antragsgegners**

**Stellung (z. B. Geschäftsführer)**

**Straße, Hausnummer – bitte kein Postfach –**

**Vor- und Nachname**

**Postleitzahl**

**Ort**

**Ausl. Kz.**

**Bezeichnung des Absenders**

**Unterschrift des Antragstellers/Vertreters/Prozessbevollmächtigten**



# Vollstreckungsbescheid

---

**Legt der Antragsgegner nicht innerhalb von zwei Wochen nach Zustellung des Vollstreckungsbescheides Einspruch ein**



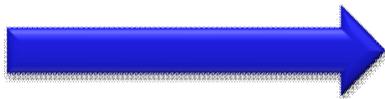
**Vollstreckungsbescheid rechtskräftig!**



## Zwangsvollstreckung

---

Zahlt der Schuldner auch auf den Vollstreckungsbescheid nicht



Zwangsvollstreckung

Einen Gerichtsvollzieher können Sie über die Gerichtsvollzieherverteilerstelle des für den Antragsgegner zuständigen Amtsgerichtes beauftragen.

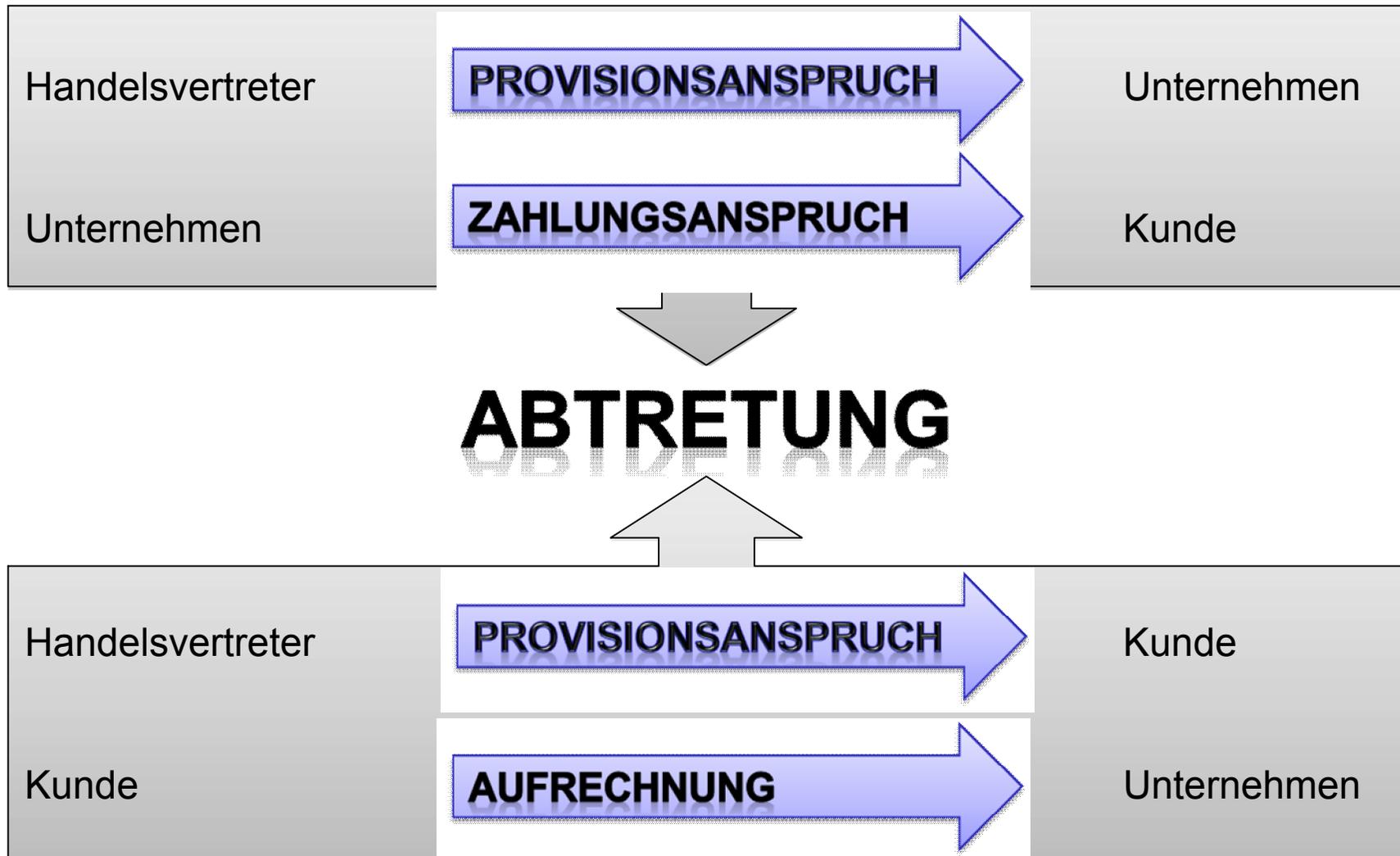


## Vor-/Nachteile Mahnverfahren

Pro	Contra
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ wenn Schuldner Forderung nicht bestreitet, erlangt man kurzfristig einen gerichtlichen Titel</li><li>➤ 30jährige Verjährungsfrist</li><li>➤ Gerichtlicher Titel ohne Einschaltung eines Rechtsanwaltes</li><li>➤ geringe Kosten</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Einwendungen des Schuldners nach Rechnungsstellung sind Indiz dafür, dass Schuldner Widerspruch/Einspruch einlegen wird</li><li>➤ Wahl des automatischen Überganges in das streitige Verfahren führt bei Widerspruch/Einspruch automatisch zu weiteren Kosten</li><li>➤ Im Vornherein genau prüfen, ob Mahnverfahren „durchläuft“ oder ob Schuldner Widerspruch einlegt</li></ul>



## Ein anderer Weg zu Ihrem Geld...





## Abtretung

---

Abtretung gem. §§ 398 ff. BGB in Verbindung mit  
Aufrechnung gem. §§ 387 ff. BGB

Abtretung des Provisionsanspruches an einen Kunden,  
der darauf die Provision an den Handelsvertreter zahlt.

Kunde kann aufgrund Abtretung seine  
Zahlungsverpflichtung aus einer Warenlieferung  
gegenüber dem Unternehmen aufrechnen!



## Abtretung – Form

Vereinbarung zwischen  
übertragendem (altem) Gläubiger  
und  
übernehmendem (neuem) Gläubiger

Abtretungsvertrag



keine Formvorschrift

(Übernehmender Gläubiger kann öffentliche Beglaubigung verlangen)

**ABER:**

**Schriftform ist zu empfehlen**

→ besserer Nachweis

→ dem Schuldner vorgelegt werden



# Abtretung

---

## 1. Offene Abtretung

- Schuldner wird über Abtretung informiert
  - Schuldner **muss** an neuen Gläubiger leisten
  
- Neuer Gläubiger zahlt an alten Gläubiger
  - Schuldner von Leistungspflicht nicht befreit!
  
- Schuldner leistet an neuen Gläubiger
- Neuer Gläubiger rechnet gegenüber Schuldner eigene Zahlungsverpflichtung auf
  - Schuldner von Leistungspflicht befreit
  
- Schuldner leistet an alten Gläubiger
  - Schuldner von Leistungspflicht **nicht** befreit



# Abtretung – Folgen

---

## 2. Stille Abtretung

- Schuldner wird über Abtretung nicht informiert
  - Schuldner kann an neuen **oder** alten Gläubiger leisten
  
- Neuer Gläubiger zahlt an alten Gläubiger
  - Schuldner von Leistungspflicht nicht befreit
  
- Schuldner leistet an neuen Gläubiger
- Neuer Gläubiger rechnet gegenüber Schuldner eigene Zahlungsverpflichtung auf
  - Schuldner von Leistungspflicht befreit
  
- Schuldner leisten an übertragenden Gläubiger
  - Schuldner von Leistungspflicht befreit!!!



## Abtretung – wichtige Überlegungen

---

- Abtretung nur mit Rechnung
- Offene Abtretung schafft klare Verhältnisse
- Abtretungsverbot im Handelsvertretervertrag
  - Abtretung ist unzulässig, wenn Abtretung vertraglich ausgeschlossen ist
- gefestigte Beziehung zum Kunden, mit dem Abtretung vereinbart wird
  - Aufrechnung des Kunden kann zu Spannungen mit dem Unternehmen (Lieferanten) führen
- Prüfung der Konsequenzen für HV
  - Abtretung kann zu Spannungen mit dem vertretenen Unternehmen führen
  - Risiko der Kündigung des Handelsvertretervertrages



**FRAGEN???**

